

דרושה מנהל/ת אזור התעשייה הר טוב - מכרז פנימי 5/2026

מנהל אגף תפעול	כפיפות:
מח"ר/ חוזה אישי בכפוף לאישור משרד הפנים	דירוג:
39-41	דרגה:
100%	היקף משרה:

תיאור התפקיד:

ניהול אזור התעשייה מול היזמים הקיימים והפוטנציאלים, הרשות המקומית ומשרדי הממשלה.

תחומי אחריות פירוט הביצועים והמשימות העיקריות:

1. **שיווק אזור התעשייה:**
 - איתור ומשיכת יזמים רלוונטיים.
 - ליווי היזמים במגעם עם רשויות השלטון בתהליך הקצאת המגרשים והקמת המפעל.
 - הצגת עמדת מנהלת אזור התעשייה באשר להקצאת קרקע ליזם בפטור ממכרז בפני משרד הכלכלה.
 - אפיון אזור התעשייה: גיבוש אסטרטגית שיווק וקריטריונים לאכלוס.
 - יצירת מסד נתונים למעקב ובקרה אחר הליכי שיווק ואכלוס המגרשים באזור התעשייה.
2. **ניהול ותחזוקה של אזור התעשייה:**
 - עמידה בקשר שוטף עם היזמים הפועלים באזור התעשייה.
 - ייצוג הצרכים השוטפים של אזור התעשייה מול גופי שלטון מרכזי ומקומי.
 - אחריות על תחזוקת תשתיות אזור התעשייה וחזותו.
 - עבודה עם גורמי הפיקוח והאכיפה ברשות המקומית להפעלת סמכותם באזור התעשייה.
 - ריכוז נתונים אודות המפעלים והעסקים הפועלים באזור.
3. **קידום ופיתוח אזור התעשייה:**
 - ייזום וגיבוש תכניות לשיפור אזור התעשייה ויישומן.
 - שימוש בכלים מעודדי תעסוקה באזור התעשייה.
 - מעורבות בתהליכי תכנון ופיתוח תשתיות של אזור התעשייה מול גופי שלטון מרכזי ומקומי.
 - תאום פעולות הנדסיות ואחרות של היזמים, של הרשות המקומית ושל כל גורם אחר הפעיל בשטח.
 - פיקוח על עבודות הפיתוח והתשתיות באזור התעשייה.
 - מעורבות בתהליכים מקומיים או אזוריים לפיתוח כלכלי.
4. **ביצוע כל משימה, מטלה או פרויקט, בשגרה או בחירום במסגרת עבודת המועצה, על פי הנחיות הממונים הישירים והנהלת המועצה.**
5. **זמינות וכוננות (טלפונית או פיזית בכל צורה שתידרש) למתן מענה ולטיפול בכל הנוגע לעבודת המועצה, בכל ימות השנה ובכל שעות היממה, הן לצרכי שגרה והן לצרכי חירום.**
6. **ביצוע שעות נוספות מעבר לשעות העבודה התקניות, בהתאם להנחיות הממונה.**

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד

- פתרון חסמים הנוגעים לפיתוח אזור התעשייה, תחזוקתו ושיווקו.
- עבודה הן עם גופים פרטיים והן עם גופים ממשלתיים.
- יצירה ושימוש במאגרי מידע.
- עבודה אינטגרטיבית בסוגיות רב-תחומיות.
- ניהול תקציב.
- ראייה מערכתית ורב מגזרית ויצירת שיתופי פעולה מורכבים.
- יכולת בניית תהליכים ארוכי טווח.



תנאי סף:

השכלה ודרישות מקצועיות

בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. יתרון לתארים בתחומים הבאים: תכנון ערים, מנהל ציבורי או מדיניות ציבורית, כלכלה, גיאוגרפיה והנדסת תעשייה וניהול.

ניסיון מקצועי:

ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות בניהול, ייזום והפעלת פרויקטים. לבעלי תואר שני ומעלה יידרש ניסיון כאמור בן 4 שנים.

היעדר רישום פלילי:

ללא רישום פלילי

יישומי מחשב:

היכרות עם יישומי OFFICE.

שפות:

עברית- ברמה גבוהה.
אנגלית וערבית- יתרון.

לצורך הגשת מועמדות חובה להגיש (להלן: "המסמכים הנדרשים"):

1. קורות חיים.
2. תעודות השכלה בהתאם לדרישות המשרה.
3. אישורי העסקה בהתאם לדרישות המשרה.
4. המלצות (במידה וקיים).

הגשת המועמדות תתבצע באמצעות הקישור - <https://www.m-yehuda.org.il/953>,

בצירוף המסמכים הנדרשים, וזאת מיום הפרסום - יום שלישי בתאריך 2/6/2026 ולא יאוחר מיום שלישי

בתאריך 16/6/2026 בשעה 12:00.

לפרטים נוספים ניתן לפנות במייל rezume@m-yehuda.org.il / טלפון 02-9958115.

מועמדים/ות שלא יגישו את כל המסמכים הנדרשים במלואם כאמור לעיל ובמועד שנקבע, מועמדותם/ן לא תיבדק והיא תפסל על הסף.

*בהתאם להוראות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, במשרה תינתן עדיפות לבעלי מוגבלות חמורה כהגדרתה בתקנות הביטוח הלאומי (קביעת דרגת נכות לנפגעי עבודה) התש"ט"ו-1956, או לפי תקנות הנכים (מבחנים לקביעת דרגות נכות), התש"ל-1969.

**במשרה תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם כשאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
***זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.

אבישי כהן
ראש המועצה

