

**דרוש/ה מנהל/ת הרשות לבטחון קהילתי (100% משרה)**  
**מספר 69/2021**

**כפיפות ניהולית:** שירות ואסטרטגיה

**כפיפות מקצועית:** גורמי המקצוע ברשות הלאומית לבטחון קהילתי

**דירוג:** חברה ונוער

**מתח דרגות:** לפי השכלה

**היקף משרה:** 100%

**תיאור התפקיד:**

ניהול ויישום התוכניות למניעת אלימות ולמאבק בשימוש בסמים ובאלכוהול של הרשות למאבק באלימות, בסמים ובאלכוהול ברשות המקומית. הובלה ותיאום הפעולות הנדרשות לבנייה ולביסוס התשתית היישובית להתמודדות עם תופעת אלימות, עבריינות, התנהגות אנטי חברתית ושימוש בסמים ובאלכוהול. לרבות, באמצעות ארגון, תיאום וריכוז פעולות הרשות המקומית והקהילה הנדרשות לצורך הגשמת תכליות התכניות, סיוע לממונה חירום ובטחון ברשות המקומית בהתארגנות ובהתמודדות עם מצבי חירום בטחון ברשות המקומית בהתארגנות ובהתמודדות עם מצבי חירום, באמצעות פעולות כמו הנגשת חומרי הסברה לקהילה, והפעלת מערך מתנדבים, ותיאום ממשקי עבודה מול ממונה שירותי חירום ובטחון ברשות המקומית.

**מאפייני העשייה:**

- מיפוי ואיסוף נתונים על תחושת הבטחון של התושב ועל תמונת הפשיעה, האלימות וצריכת הסמים והאלכוהול ביישוב.
- הפעלת תוכנית עבודה שנתית המכוונת למניעת התופעות הנ"ל כולל מעקב ובקרה.
- פיתוח תשתיות ארגוניות ומקצועיות במועצה האזורית וביישובים.
- בניית מסוגלות קהילתית להתמודדות עם התופעות הנ"ל תוך עידוד מנהיגות, גיוס והכשרה של מתנדבים ופעילים, ופיתוח של מגוון ערוצים להשתתפות תושבים במאמץ למניעה, לתמיכה בקורבנות ובאוכלוסיות בתהליכי שיקום בקהילה.
- ביסוס השותפות עם תחנת המשטרה היישובית בבניית תוכניות עבודה המכוונות ליעדים משותפים, קידום שותפויות בין המשטרה לבין הגורמים הרלוונטיים בקהילה ובמועצה האזורית, וכינוס ועדת האכיפה.
- גיבוש הדרישה המבצעית עם מפקד תחנת המשטרה בנוגע למיקום המצלמות בשטח, ותיאום מול גורמי הרשויות הרלוונטיים וגורמי החוץ.
- ניהול מערך ההתנדבות של השירות הלאומי/אזרחי בתוכניות המניעה הפועלות במועצה האזורית במסגרת הרשות הלאומית לבטחון קהילתי.
- ריכוז הוועדה המועצתית למיגור אלימות והוועדה למאבק בסמים. הקמה וריכוז הפעולה של וועדות נוספות וצוותי פעולה, בהתאם לצרכים המשתנים ביישוב.
- ביצוע פעולות לקידום יצירה וביסוס של רצף מניעה, טיפול ושיקום של המעורבים בשימוש בסמים ובאלכוהול במועצה האזורית.



- תכנון וניהול התקציב המוקצה ליישום התוכניות במועצה האזורית.
- סיוע להנהגת המועצה בכינוס מנגנוני תגובה לאירועים קיצוניים המתרחשים ביישוב, בתחומי האלימות והשימוש בסמים ובאלכוהול.
- דיווח תקופתי לגורמים המקצועיים במשרד לבטחון הפנים על יישום והתקדמות התוכנית והניצול התקציבי.

#### תנאי סף :

#### השכלה ודרישות מקצועיות

בעלת תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. יתרון לבעלי תואר אקדמי כאמור באחד או יותר מהתחומים הבאים: מדעי החברה, מדעי ההתנהגות, קרימינולוגיה, עבודה סוציאלית, סוציולוגיה, מדעי המדינה.

או  
הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012.

או  
תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל.

או  
אישור לימודים בתוכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).

#### ניסיון מקצועי:

- עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כאמור לעיל: שנת ניסיון אחת לפחות באחד או יותר מהתחומים הבאים: הובלת פרויקטים חברתיים חינוכיים או בעבודה קהילתית, עדיפות לבעלי ניסיון מקצועי בתחומים שלעיל בעלי 4 שנות ניסיון ויותר.
- עבור הנדסאי רשום: שתי שנות ניסיון בתחומים כאמור לעיל.
- עבור טכנאי רשום: שלוש שנות ניסיון בתחומים כאמור לעיל.

#### ניסיון ניהולי:

שנה אחת לפחות בניהול ו/או ניסיון ניהולי של שני עובדים מקצועיים בכפיפות ישירה.

#### דרישות נוספות:

- ❖ שפות – עברית ברמה גבוהה.
- ❖ יישומי מחשב- היכרות עם תוכנות ה-office
- ❖ רישום פלילי – העדר הרשעה בעבירות מין בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001.

#### לצורך הגשת מועמדות חובה להגיש (להלן: "המסמכים הנדרשים"):

1. שאלון אישי (הקליקי להורדה).
2. קורות חיים.
3. תעודות השכלה בהתאם לדרישות המשרה.
4. המלצות (במידה וקיים).



במשרה תינתן עדיפות לבעלי מוגבלות חמורה כהגדרתה בתקנות הביטוח הלאומי (קביעת דרגת נכות לנפגעי עבודה) התש"ו-1956, או לפי תקנות הנכים (מבחנים לקביעת דרגת נכות), התש"ל-1969.

על המעוניינים/ות העונים לדרישות התפקיד להעביר את כל המסמכים הנדרשים לעיל, באופן מסודר וקריא, וזאת לא יאוחר מיום שני בתאריך 6.12.21 בשעה 12:00 באמצעות הגשה למייל [margalitj@m-yehuda.org.il](mailto:margalitj@m-yehuda.org.il) לידי הגב' מרגלית ג'מו, במסירה ידנית במשרדי מ.א מטה יהודה, בשעות הפעילות הקבועות.

מועמדים/ות שלא יגישו את כל המסמכים הנדרשים במלואם כאמור לעיל ובמועד שנקבע, מועמדותם/ן לא תיבדק והיא תפסל על הסף.  
דרכי התקשרות: טלפון 02-9958972

בברכה,

רחלי משה  
מנכ"לית המועצה



לשרותכם  
**\*8108**

**מטה יהודה.**  
מובילים באיכות החיים.  
[www.m-yehuda.org.il](http://www.m-yehuda.org.il)

